

广州铁路机械学校

广州铁路机械学校学生国家助学金实施管理办法

广铁机校字[2019]021号

为进一步规范我校学生资助工作，确保学生资助工作按政策、依程序、有计划予以贯彻落实，明确相关工作人员的工作职责，结合本校实际，特制定本实施管理办法。

1、加大宣传力度。学校要加强国家助学金资助政策的宣传力度，广泛利用各种媒介、采取多种形式，向全校师生进行广泛宣传，切实把这项国家惠民政策宣传到位，使之家喻户晓、深入人心。

2、做好申报工作。班主任和资助中心工作人员要做好国家助学金的申请、认定工作，规范评审程序。对家庭经济困难学生的认定按政策要求严格审查、严格把关。

3、确认受助对象。每学期初，班主任要及时收集国家助学金受助对象相关资料，如国家助学金申请表及家庭经济困难的相关佐证材料，办理银行卡所需的身份证复印件。要及时了解全班学生是否符合建档立卡等四类兜底对象，是否涉农专业，收集相关证明材料，填写摸底表。对不符合或自愿放弃的受助对象进行签名确认。

4、做好民主评议。各班级人员组成必须含各层次，人数在 9-13 人或班级人数的 1/3（受助对象除外）。确认对象后，各班级及时对受助对象进行评议确认。

5、严格公示制度。学校资助中心及时受理学生的申请，对享受国家助学金对象初审后报学校评审领导小组审核通过后，在学校醒目的地方公示七个工

作日，公示无异议后报区教育局学生资助管理中心审批。

6、及时汇总上报。学校资助中心做好国家助学金情况的汇总，做好学生资助信息报表完整、及时，做到无虚报、错报、重报、漏报行为的发生。

7、掌握异动情况。班主任要及时向学籍管理部门、学生资助管理机构报送学生异动情况（退学、转学、休学），学生资助管理机构应根据学生异动情况及时调整国家助学金的发放。

8、严格发放行为。学校资助管理中心要严格做好助学金采取银行卡形式发放。银行卡必须由学生本人签领，做到无代领行为，无实物或服务形式抵顶或扣减行为，无强制消费或抵减学费等行为。

9、归整资助档案。及时将受助学生的情况及过程性材料归档。归档材料包括受助情况汇总表、受助对象明细表、受助对象申请表及佐证材料、班级民主评议记录单、受助对象公示名单及公示结果、受助对象助学金发放名单及变动情况，学生银行卡签领表，发卡银行上账通知单等。

10、实施阳光工程。学校设立咨询电话 020-86336713，举报投诉电话 020-86336713，接受社会和家长的监督。

广州铁路机械学校

2019年9月2日

附件 1：中等职业学校国家助学金政策解读

附件 2：国家助学金申请工作流程

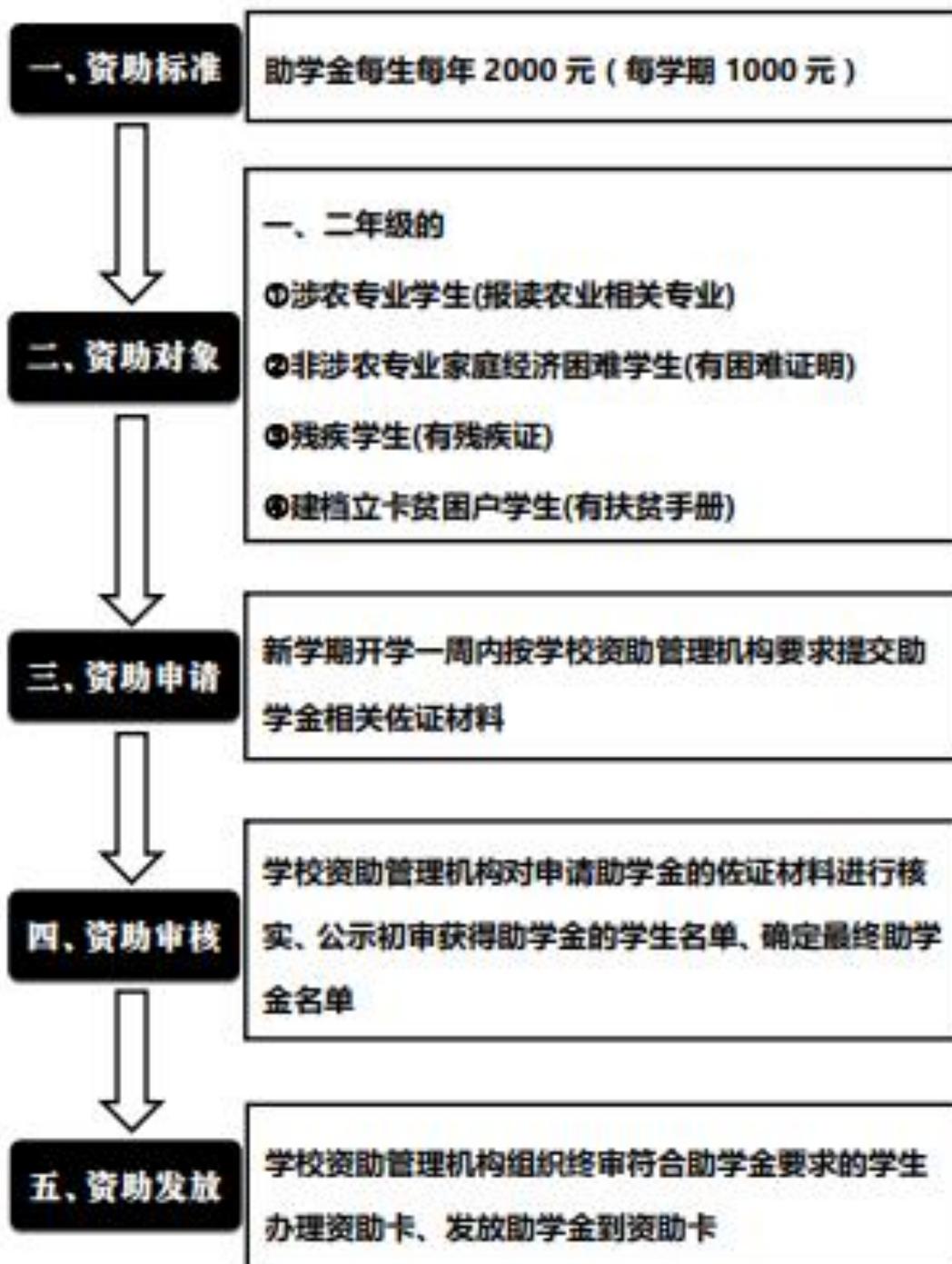
附件 3：学生申请资助流程

附件 4：班主任资助工作流程

附件 5：广州铁路机械学校国家助学金申报事项通知

附件 1:

中等职业学校国家助学金政策解读



附件 2:

国家助学金申请工作流程

1、学校组织学生进行申请

新学年开学一周内组织学生向学校提交《广东省中等职业学校学生国家助学金申请表》申请表，并递交相关证明材料（户口本（首页及学生本人页）、学生本人身份证复印件，家庭经济困难材料）。

2、学校受理并组织三级评审

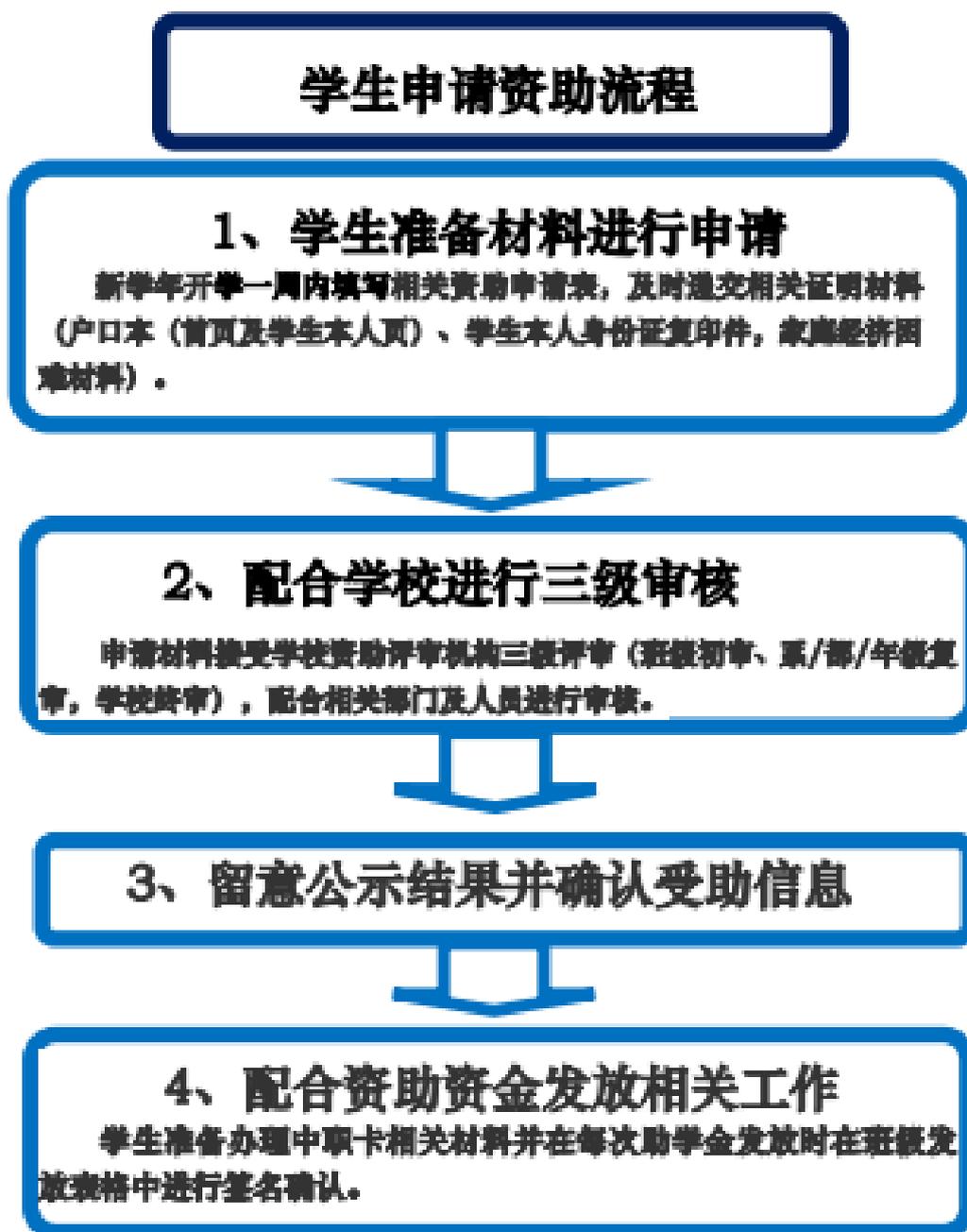
学校受理并组织三级评审（班级、系/专业部/年级，学校领导审核）。

3、学校公示名单并录入系统

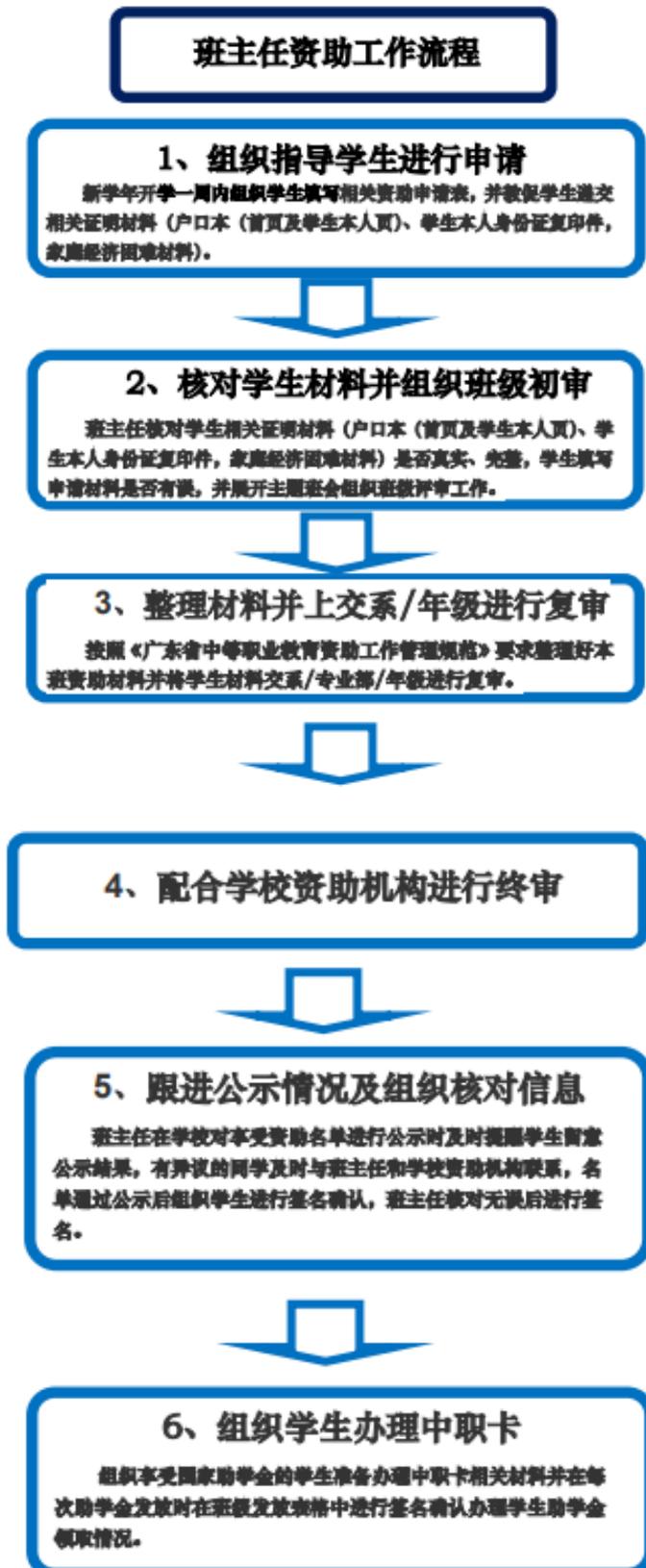
学校公示受助学生，并给学生签名确认，公示通过后，学校上传名单到国家资助信息系统，并在系统上录入相关同学的受助信息。

4、学校组织学生办理中职卡

附件 3:



附件 4:



附件 5:

广州铁路机械学校国家助学金申报事项通知

各班级:

(一) **助学对象:**全日制正式学籍一、二年级家庭经济困难学生(有六证之一)。

(二) 助学金按每生每年 2000 元的标准。资助名额为在校生人数的 10%。

(三) **助学金申报程序**

1) 符合助学条件的学生在学校规定时间内向学校提出助学申请,必须在 9 月 1 日前,交如下资料一式一份到班主任处:(1) 助学金申请表;(2) 户口簿复印件;(3) 身份证复印件;(4) 家庭经济困难的贫困证件(《最低生活保障金领取证》、《低收入困难家庭证》、《五保供养证》或地市级总工会核发的有效《特困职工证》、《烈士证》、《孤儿证》六证之一)的原件和复印件。

2) 符合助学条件的学生在收到学校通知后,如在规定时间内未提出助学申请的,视为自动放弃当年助学资格,不享受当年国家助学金,可待下一学年再按规定申请。